

■ 広報カレンダー

パブリシティー 掲載依頼の方法とスケジュールについて

※この資料は公式サイトにも掲載されています。
(認証がかかっています。不明な場合は広報室までお問合せください。)

広報室
Tel 054-264-5130
koho@u-shizuoka-ken.ac.jp

● イベント情報発信のスケジュール例

例) 8/21開催イベント(7/23～募集開始)

日程決定				イベント当日				
公式サイトへの情報掲載 随時※1	広報希望日の前々月当初まで 5/1	発行月の前々月の10日まで 5/1	発行月の前々月の5日まで 5/5	掲載(取材)希望日の7日前 7/10	参加者募集開始 7/23～	随時 7月25日	当日 8月21日	終了後 翌日 8/22に投稿
公式サイトイベントカレンダーへの掲載	ラジオ放送、パステロップ	県民だより	ポケタン(毎月頭発行)	報道機関へ資料提供依頼(県庁大学課経由)	公共機関等へチラシ配架及びメールマガジン送信依頼	大学開催の他のイベント等で案内チラシ配布	記録、広報用写真撮影※2	報道機関の取材を受けた場合、報道機関等の取材対応報告
								(9/30発行号に掲載) 学内広報誌「はばたき」への掲載

※1当初は日程のみの掲載でもよい。内容が確定していくごとに更新する。

※2 広報室でビデオ、カメラ貸し出し有り(一覧表別紙)

● イベント情報発信について注意事項

- ・イベントが決定したらまずは公式サイトへ掲載する
- ・報道機関からの取材は取材対応報告をする
- ・イベント終了後は公式サイトイベント情報ページに終了・実施報告をする

● 公式サイト及び外部メディアへの掲載依頼等

- ・タウン誌については、広報室に依頼された全ての情報を学外機関にお願いできるものではありません。
- ・* 印のついた外部のメディアについては、掲載するか否かは依頼先の判断によります。

広報ツール	対象	内容	依頼先	様式	提出期日	
WEB 外部サイト	公式サイト	一般(サイト利用者)、学内関係者	公式サイトイベントカレンダー、ニュース&トピックスへの掲載	①部局長 ②各部局広報委員及びHP担当者	(別紙1-1) (別紙1-2)	
	* ふじのくにゆうゆうネット	小・中高校生、県内学校関係者(サイト利用者)	中高生や学校関係者に対し、講座開催の告知等について掲載	公式サイトの中から広報室が選定		
	* 静岡新聞社アットエス	一般(サイト利用者)	静岡県内の情報サイト			
	大学ネットワーク静岡HP	一般県民、県内教育機関関係者(サイト利用者)	県内の大学行事・イベントや、県内の学生・教員向けの情報を紹介できる			
	[SSTEC]HP	理工系教育機関関係者(サイト利用者)	静岡県を中心とした理工系教育機関の連携推進協議会HP。各学校のイベント等の情報発信ができる	各自		
	科学技術週間サイト	一般(サイト利用者)	文部科学省による「科学技術週間」の情報サイト。科学技術関係のイベント情報を掲載できる。			
	* サイエンスポータル	一般、研究機関関係者(サイト利用者)	独立行政法人科学技術振興機構が運営する科学情報サイト。イベントカレンダーに掲載される			
* 健康いきいき心ときめき	一般(サイト利用者)	・しずおか健康長寿財団のサイト ・情報を掲載依頼した旨、広報室へ報告				
紙媒体 * タウン誌	* リビング静岡(毎週土曜発行)	一般読者	静岡市・焼津市・藤枝市の一般世帯と企業・店舗に配布	広報室	(別紙2)	発行日の20日前
	* ポケタン(毎月頭発行)	一般読者	登録制の会員に発送されるフリーペーパー			発行月の前々月の5日まで
	* 中日ショッパー(毎週木曜発行)	一般読者	静岡市(葵区・駿河区)および焼津市、藤枝市、島田市、牧之原市、榛原郡吉田町の一部にポステイング			発行日の15日前
	* シミズ毎日(毎月1日・15日発行)	一般読者	清水・草薙エリアのフリーペーパー(新聞折り込み)			発行日の15日前
	* イノセント(偶数月1日発行)	一般読者	清水・草薙エリアのフリーペーパー(新聞折り込み)			発行日の15日前
	* ベイプレス(毎月上・下旬2回発行)	一般読者	清水・草薙エリアのフリーペーパー(新聞折り込み)			発行日の15日前
	* vega+PLUS(毎月末日発行)	一般読者	静岡新聞日刊に掲載される連載記事			発行日の15日前
* 県庁依頼 広報媒体	* 県民だより(毎月1日頃発行)	一般読者	静岡新聞折り込みにより一般家庭・事業所等へ配布	企画調整室	(別紙3)	広報希望日の前々月当初まで
	* ラジオ放送、パステロップ等	一般(ラジオ視聴者、交通機関利用者)	県庁が有している枠の中での放送			県民だより発行月の前々月の10日まで
	* 県庁HP	一般(サイト利用者)	県庁HPのお知らせ掲示板に掲載			随時※
報道機関への記者提供	* 新聞・テレビ各メディア	一般(各メディア読者)	社会部と県政記者クラブがあり、イベント等の情報は基本的に社会部への提供となる。※公式サイトに未掲載の記者提供情報は広報室が公式サイトに掲載する	企画調整室	(別紙4)	掲載(取材)希望日の7日前
その他	* JR東静岡駅 構内ポスター掲示	一般(交通機関利用者)	無料のイベント情報に限り掲示可能。 ※ポスターサイズはB2(W515mm×H728mm)以上	広報室		
	静岡市生涯学習推進課の広報協力	一般(生涯学習センター等利用者)	・公開講座、セミナー等が対象 ・チラシ配布、市HP掲載等 ・情報を掲載依頼した旨、広報室へ報告	各自	(別紙5)	
	学内の他イベント等でのチラシ配布	一般(公開講座受講者等)	大学のイベントの開催状況は公式サイトや行事予定表を参考とする	各自		

※県庁依頼様式は、HP掲載の依頼のみであれば随時受け付けています。