

2022年度 静岡県立大学つつじヶ丘国際学生寮 レジデント・アシスタント募集要項

2022年4月、静岡県立大学にとって初めてとなる寮「つつじヶ丘国際学生寮」がオープンします。日本人学生と外国人留学生が共同生活する国際学生寮に入寮し、入寮者の生活支援及び寮内外の交流促進に携わる「レジデント・アシスタント」を、次のとおり募集します。

静岡にいながら国際交流がしたい、多国籍な環境に身を置いて英語力や異文化対応力を向上させたい、留学生を支援したい…など、興味のある方は、ぜひご応募ください！



つつじヶ丘国際学生寮 完成イメージ図

- 1 募集人数 1名
- 2 入寮期間 2022年3月下旬から2023年3月下旬までの1年間
※1年更新で最長2年まで（更新時に再度、選考があります）
- 3 寮費 月額17,500円（部屋の広さ10～12㎡）または月額20,000円（部屋の広さ15㎡）
*寮費には光熱水費、インターネット接続料（Wi-Fi）及び共益費の10,000円を含む
レジデント・アシスタントには、下記5の活動を担っていただくため、室料を半額とします。
（一般の入寮者は、月額25,000円（部屋の広さ10～12㎡）または月額30,000円（部屋の広さ15㎡））

4 応募要件

レジデント・アシスタントに応募できる方は、本学の正規生（県大、県大大学院、短大の正規生。研究生、科目等履修生などは含みません）で、次の要件すべてに該当する方とします。

なお、入寮期間中に休学する方は応募できません。

- (1) 国際学生寮で生活し、入寮者（特に外国人留学生）の生活支援及び交流促進の各種活動に、熱意を持って携わることができる方（各種活動については、下記5の「主な活動内容」を参照）
- (2) 日本語及び英語を中心とした外国語による日常のコミュニケーションが円滑にできる方
- (3) 自身のスケジュール管理ができ、修学とRA活動を両立させることができる方（基本的に、アルバイトやサークル活動よりもレジデント・アシスタントの活動を優先できる方）。
- (4) 学業成績が良好である方。
- (5) 入寮期間中、旅行や帰省等で、継続して2週間程度を超えて寮を離れることがない方

5 主な活動内容

国際学生寮には学生のみが入寮します（最大12名）。レジデント・アシスタントが管理人的な役割を果たしつつ、国際交流室と協力しながら国際学生寮を管理運営していきます。

- (1) 寮生に対する共同生活上の指導、助言及び支援
- (2) 寮生の相談相手
- (3) 寮生の入退寮時のサポート
- (4) 寮内外の交流イベントの企画・運営
- (5) 緊急時及び災害時の初期対応
- (6) 国際交流室との定期的な打ち合わせ
- (7) その他国際学生寮の管理運営に必要な活動

※上記以外にも、寮の円滑な管理運営に向けて、自らやるべきことを見つけ、積極的に取り組むことを期待します。

6 レジデント・アシスタント活動を通して身につく力

- ・異なる国や地域、様々な環境で育った学生が共同生活を行うことで生まれる問題を把握・察知し、解決策を提案できる能力や異文化対応力
- ・寮での管理運営活動を通じた、多文化環境でも役立つリーダーシップ
- ・イベント等の企画・運営を通じた企画・調整力

7 応募方法等

- (1) 申込期間 2021年12月15日（水）から12月28日（火）正午まで
- (2) 応募方法 「国際学生寮レジデント・アシスタント応募申請書」（写真貼付）に、必要事項を記載のうえ、国際交流室へ提出してください。
* 申込期間内にメールで提出し、後日、原本を提出することでも構いません。
- (3) 提出先 国際交流室（はばたき棟1階） メール kokusai@u-shizuoka-ken.ac.jp
* 応募にあたってお知らせいただいた個人情報は、レジデント・アシスタントの選考に関する事務以外には使用しません。

~~レジデント・アシスタント募集に関するオンライン説明会（Zoom）を実施します。~~

~~参加を希望される方は、国際交流室へメールにてお知らせください。~~

~~折り返し、ZoomのURLをお知らせします。~~

~~日時：第1回 12月16日（木）18:00～18:30、第2回 12月20日（月）12:20～12:50~~

~~* 2回とも同じ内容です~~

~~メール件名：レジデント・アシスタント説明会参加希望~~

終了しました

~~メール本文に、氏名、学籍番号、参加希望回（第1回または第2回）を記載してください。~~

8 選考方法等

- ・提出書類により一次選考を行い、二次選考として面接を行います。
- ・一次選考の結果は12月下旬にユニバで通知します。
- ・二次選考は、1月6日（木）の予定です。授業等で都合がつかない場合は調整します。
- ・二次選考の結果は1月中旬頃にユニバで通知します。

9 研修プログラム

異なった国・地域、様々な環境で育った学生たちが集う国際学生寮では、文化的な背景も含め、多様なバックグラウンドをもった寮生間で問題を解決していく必要があります。そのため、論理的思考力、主体性、課題発見力など様々な能力が求められます。こうした能力を養うため、レジデント・アシスタントとして選考された方には、研修プログラムを実施します。

また、緊急時の対応および関連知識の取得等についても学んでいただく機会を設けます。

10 応募に当たっての注意事項等

- ・国際学生寮に入寮する外国人留学生は、本学国際交流協定校からの交換留学生を予定しています。新型コロナウイルス感染症に係る、いわゆる「水際対策」の影響により、2022年4月から入寮を予定している交換留学生が、予定通り日本に入国できない可能性が高くなっています。これにより、寮のオープン後、しばらくの間、外国人留学生が不在となることも充分想定されますので、あらかじめご承知おきのうえ、応募してください。
- ・入寮期間途中の、自己都合による退寮は、原則として認めていません。
- ・応募に当たっては、保護者（保証人）の了承を得てください。

11 その他

- ・レジデント・アシスタントとして1年以上活動した方には、修了証を交付します。
- ・レジデント・アシスタント以外の入寮者募集は、2022年1月を予定しています。

問い合わせ先：事務局国際交流室 054-264-5158 メール kokusai@u-shizuoka-ken.ac.jp

* 次ページ以降に国際学生寮の概要を掲載していますので、必ず確認して下さい。

静岡県立大学つつじヶ丘国際学生寮の概要

キャンパス内のグローバル化促進のため、共同生活の空間の中で、それぞれの国の文化や習慣の違いや歴史などに触れることにより、相互理解と国際交流の促進につながることを期待して、日本人学生と外国人留学生が混住する寮を整備します。

寮内には、交流スペースを用意し、対面式キッチン、ラウンジを備えます。各国の料理を作りあって交流したり、お互いの言語を教えあったり、勉強を助け合ったりと、寮生同士の交流はもちろん、他の県大生や地域の方とも交流を楽しめる場を提供します。

- 1 施設名称 静岡県立大学つつじヶ丘国際学生寮
- 2 整備場所 静岡市清水区草薙220-61
- 3 整備内容 昭和54年建築の教職員住宅の内部を改修（リモデル）、地上2階建、定員12人
個室4室のユニット×3（1ユニットは、同性の日本人2名及び留学生2名）
交流スペース（ラウンジ、共用キッチン）、ランドリールーム、シャワールーム
- 4 入寮者 外国人留学生（交換留学生を優先）及び本学正規生（県大、県大大学院、短大の正規生。研究生、科目等履修生などは含みません）
- 5 入寮期間 1年（レジデント・アシスタントは最長2年）
- 6 感染対策 寮内土足を禁止し、玄関で手洗い後、寮に入る。AI検温モニター、ポンプ式消毒液を備える。換気設備により建物内24時間換気。
- 7 主な寮内設備・備品等

<共有スペース>

テレビ	キッチン（IH調理機）	冷蔵庫
電子レンジ	炊飯器	湯沸かしポット
食器類	シャワールーム（3室）	洗濯機（3台）
アイロン・アイロン台	個人用メールボックス	シューズボックス

<ユニット内>

洗面所	トイレ	電子レンジ
湯沸かしポット		

<個室>

ベッド	学習机・椅子	デスクライト
エアコン	スタンドミラー	

<寮敷地内>

駐輪場	コミュニティガーデン	
-----	------------	--

<案内図>



静岡県立大学草薙キャンパスから徒歩約10分

<国際学生寮完成イメージ図>



外観



ユニット内 個室

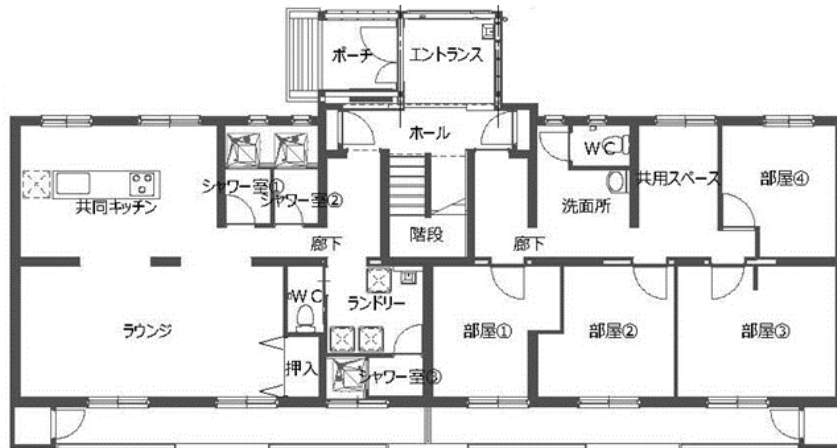


交流スペース キッチン

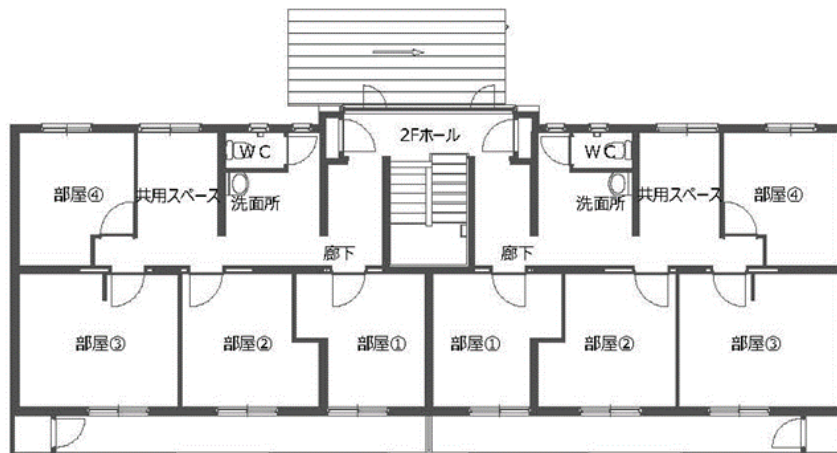


交流スペース ラウンジ

<平面図>
(1階)



<平面図>
(2階)



様式第1号（第3条関係）

国際学生寮レジデント・アシスタント応募申請書

国際交流委員長 様

国際学生寮レジデント・アシスタントへの就任を希望するので、次のとおり必要事項を記載し、応募します。

記入日 年 月 日

フリガナ			生年月日	年 月 日		(写真) カラー、上半身・正面、 無帽、背景なし 申請書作成の3か月以内に 撮影した写真又は デジタル画像を貼付 すること
氏名			学籍番号			
			性別			
現住所	〒					
帰省先	〒					
電話番号			E-mail			
保護者 (保証人)	氏名			続柄		
	電話番号			E-mail		
所属	学部・研究科			学科 専攻	学部・修士・博士 年	
卒業(修了)予定年月日			年 月 卒業(修了)予定			
寮生活経験	あり なし					
使用できる言語						
語学資格	TOEFL (スコア) TOEIC (スコア) 英検 () 級 その他語学資格 ()					
授業・研究 スケジュール	週 回大学に通学 ・ 未定					
アルバイト【予定】	1日 時間/週 回 (仕事内容:)					
部活・サークル・課外活動						
レジデント・アシスタントを希望する理由(志望動機)						

<p>国際交流に関する 経験（具体的に）</p>	<p>国際交流事業への参加、留学経験、ボランティア活動等について記入してください。</p>
<p>レジデント・アシスタントに任命された場合に、国際学生寮で取り組みたいこと（具体的に）</p>	
<p>レジデント・アシスタントの従事にあたって制約となること（ない場合は「特になし」と記入）</p>	<p>例）留学予定、インターンシップ、教育実習等について具体的に記入してください。</p>

< 確認 >

私は、以下について理解した上で、静岡県立大学国際学生寮レジデント・アシスタントに応募いたします。

* 確認した項目にはチェックを入れること

- 静岡県立大学国際学生寮レジデント・アシスタントの主な業務について理解しています。
- レジデント・アシスタントの業務として寮内の各種プログラムおよび留学生との交流促進等へ積極的に取り組むことを優先し、アルバイト等の諸活動についてはレジデント・アシスタント業務の妨げにならない程度に調整することが可能です。
- レジデント・アシスタント応募資格に反し、業務を積極的に行わない、寮規則に従っていない場合には、レジデント・アシスタント任命後もレジデント・アシスタントの身分を取り消す場合があることについて理解しています。
- レジデント・アシスタントの応募に関して、保護者（保証人）の了承を得ています。

年 月 日 氏名

（自署）