

学籍登録事項変更届

提出日 年 月 日

学部学科・研究科 _____

学籍番号 _____

氏 名 _____

連絡先 (TEL) _____

	変更前	変更後
(フリガナ) 氏 名		
(氏名変更による 英語表記変更)	(記入不要)	
本籍地 都道府県内での変更は、変更届の提出の必要ありません。		
生年月日(西暦)		
その他 ()		

【添付書類】 (□にチェック✓)

- 氏名・本籍・生年月日 等変更 → 証明できる書類 (戸籍抄本・住民票 等)
 国籍変更 → 戸籍謄本

(注) 氏名英語表記、住所、電話番号、保証人情報の変更はユニバーサルパスポートで変更可能

【職員記入欄】

GAKUEN 変更者印	ユニパ 確認者印	図書館 メール送信確認 ○を付ける 済	学生証 発行者印
作業日	確認日	送信日	発行日

【学生記入欄】

学生証受領日・署名